KÖZNEVELÉS INFORMÁCIÓS RENDSZER · KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI ADATLAP

# Szolnoki Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskola

**OM azonosító: 040099** **Az intézmény státusza: aktív** Székhely: 5000 Szolnok, Réz utca 1.

Lekérdezés időpontja
**2026.11.02. 11:15**

Az intézmény KIR-adatlapja

| MŰKÖDŐ FELADATELLÁTÁSI HELY | ALAPFOKÚ MŰVÉSZETOKTATÁS | PEDAGÓGUS, OKTATÓ | NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ, EGYÉB MUNKAKÖRBEN DOLGOZÓ |
|---|---|---|---|
| **5** | **442** | **33** | **8** |
| a KIR köznevelési intézménytörzse szerint | tanuló, KIR-STAT 2026, nyitólétszám | főállású, KIR-STAT 2026, nyitóállomány | KIR-STAT 2026, nyitóállomány |

KÖZZÉTÉTELI LISTA

**2026.10.27.**

publikálás napja

Az adatlap tartalma: a köznevelés információs rendszerében (KIR) a lekérdezés időpontjában nyilvántartott intézményi és fenntartói adatok; az intézmény által publikált különös közzétételi lista; a köznevelési statisztikai adatgyűjtés (KIR-STAT) legutolsó lezárt, illetve az intézmény által már átadott évének adatai; valamint az országos kompetenciamérés, a középfokú felvételi eljárás (KIFIR), az Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV) és az érettségi vizsga legutolsó elérhető eredményei. Minden fejezet fejlécében megjelenítésre kerül, hogy mely időpontra vagy időszakra vonatkozik az adat, és mikor frissült utoljára.

## 1 Alapadatok

| IDŐPONT, IDŐSZAK | az adatlap lekérdezésének időpontja (2026.11.02. 11:15) | UTOLSÓ FRISSÍTÉS | a KIR köznevelési intézménytörzsében: 2026.02.27. |
|---|---|---|---|

*Az alábbiakban az intézmény a köznevelés információs rendszerében (KIR) a lekérdezés időpontjában nyilvántartott alapadatai kerülnek megjelenítésre.*

| | |
|---|---|
| Hivatalos név | Szolnoki Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskola |
| Rövid név | – |
| OM azonosító | 040099 |
| PIR szám | – |
| Adószám | 15835482-2-16 |
| Székhely | 5000 Szolnok, Réz utca 1. |
| Megye | Jász-Nagykun-Szolnok |
| Jelleg, típus | köznevelési intézmény; alapfokú művészeti iskola |
| Intézményvezető | Abonyi Katalin (igazgató) |
| Telefon, e-mail | 56/514628 · abonyi.katalin@bbzenesuli.hu |
| Webcím | www.bbzenesuli.hu |
| Ellátott feladatok | alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon · alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágon |

## 2 Alapítói, fenntartói adatok

| IDŐPONT, IDŐSZAK | az adatlap lekérdezésének időpontja (2026.11.02. 11:15) | UTOLSÓ FRISSÍTÉS | a KIR köznevelési intézménytörzsében: 2024.03.26. |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| Alapító | Emberi Erőforrások Minisztériuma (állami szervezet) |
| Alapító címe | 1054 Budapest, Akadémia utca 3. |
| Fenntartó | Szolnoki Tankerületi Központ (azonosító: 39012302) |
| Fenntartó típusa | tankerületi központ |
| Fenntartó székhelye | 5000 Szolnok, Béla király utca 4. |
| KSH számjel, adószám | 15835482-8412-312-16 · 15835482-2-16 |
| Képviselő | Rusvai Károly (tankerületi igazgató) |
| Telefon, e-mail | +36 (56) 795-236 · karoly.rusvai@kk.gov.hu |

## 3 Feladatellátási helyek

| IDŐPONT, IDŐSZAK | az adatlap lekérdezésének időpontja (2026.11.02. 11:15) | UTOLSÓ FRISSÍTÉS | a KIR köznevelési intézménytörzsében: 2026.02.27. |
|---|---|---|---|

*Az alábbiakban az intézmény összes nyilvántartott feladatellátási helye kerül megjelenítésre, beleértve a megszűnt és a szünetelő feladatellátási helyeket is; a dátum oszlopban a megszűnés hatályba lépésének dátuma, illetve a szünetelés kezdete látható.*

| Sorszám | Megnevezés | Cím | Státusz | Dátum |
|---|---|---|---|---|
| 001 | Szolnoki Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskola | 5000 Szolnok, Réz utca 1. | aktív | |
| 002 | Szolnoki Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskola Rákóczi Utcai Telephelye | 5000 Szolnok, Rákóczi utca 45. | aktív | |
| 003 | Szolnoki Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskola Simon Ferenc Utcai Telephelye | 5008 Szolnok, Simon Ferenc út 47. | aktív | |
| 004 | Szolnoki Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskola Széchenyi István Körúti Telephelye | 5000 Szolnok, Széchenyi István körút 22. | aktív | |
| 005 | Szolnoki Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskola Újszászi Telephelye | 5052 Újszász, Kossuth Lajos út 13. | aktív | |

## 4 Különös közzétételi lista – 2026/2027. nevelési év, tanév

| IDŐPONT, IDŐSZAK | 2026/2027. nevelési év, tanév | UTOLSÓ FRISSÍTÉS | Közzétéve: 2026.10.27.. Az adatblokkok utolsó módosításának időpontját az egyes blokkoknál tüntetjük fel. |
|---|---|---|---|

*Az alábbi blokkban a 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 23. §-a szerinti különös közzétételi lista adatai kerülnek bemutatásra. Az itt megjelenített, az intézmény által rögzített és publikált tartalom változtatás nélkül, formailag egységesítve kerül megjelenítésre, pontosságáért az intézmény a felelős.*

### Az intézmény bemutatkozása

Utolsó módosítás: 2026.10.26. 11:07

A Szolnoki Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskolát 1946. januárjában alapították, az alapító művésztanár saját lakásán 4 zenetanár kezdte meg a zeneoktatást a megyeszékhelyen.

Ez a kis létszámú tantestület 150 főnyi növendéket tanított.

A magán zeneiskola komoly bázisát képezte Szolnok város világháború után ébredező kulturális életének. Mind a növendékek, mind a tanárok sok koncert-szereplést vállaltak. Akkoriban ezek a hangversenyek jelentették a zenei életet Szolnokon.

Az intézmény 1955-ben kapta meg a Bartók Béla nevét, melyet az akkori Népművelési Minisztérium adományozott az intézménynek.

A nevelőtestület a bartóki örökség őrzését, a hagyományápolást – a későbbiekben is – szívesen vállalt kötelességének érezte, s érzi ma is.

Az intézmény 1975-ben elsők között kapott lehetőséget országos zenei tanulmányi verseny országos döntőjének megrendezésére, azóta a Friss Antal Gordonkaverseny összeforrott Szolnok nevével. További versenyek szervezésével - 2 évente páros években Fuvola Verseny és Ütőhangszeres Verseny, páratlan években Kamarazene Verseny - is aktív szerepet vállal az alapfokú művészetoktatás területén. Az intézmény szakmai napok rendezésével folyamatosan gazdagítja pedagógiai, módszertani eszköztárát.

Jelenleg 440 fő körüli tanulólétszámmal, általában 30-35 fő körüli nevelőtestülettel, Szolnokon a székhelyen kívül 2 feladatellátási hellyel és Újszász Városában látjuk el az alapfokú művészetoktatást zeneművészeti ágon.

### Általános adatok

Utolsó módosítás: 2026.10.26. 11:47

**A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató**

,,Ha a gyermekkel sikerül megszerettetni a zenét, egész életére kincset adunk neki, de nemcsak neki, hanem az egész közösségnek.”

Kedves Szülők!

Ha szeretné, hogy gyermeke zeneértő, zenehallgató emberré váljon és tehetsége a zenei nevelés segítségével kibontakozhasson, jöjjön el gyermekével hangszerválasztó, felvételi meghallgatásunkra.

A meghallgatásokat május - június hónapokban tartjuk a következő tanévre vonatkozóan, a pontos dátumról honlapunkon és az iskolai faliújságon április végétől lehet tájékozódni.

A felvételi meghallgatáson a leendő növendéknek és tanárának lehetősége van a személyes találkozásra, beszélgetésre a hangszerválasztásról, elképzelésekről, lehetőségekről. A hangszerválasztást több esetben befolyásolhatja a gyermek életkora és fizikai adottságai. A felvételi meghallgatáson pedagógusaink meghallgatják gyermeke éneklését, ritmus visszhangot játszanak vele.

Népszerű hangszerek esetében előfordul, hogy gyermeke várólistára kerül, szolfézs tanulmányait ebben az esetben is megkezdheti akkor is, ha a hangszeres tanulmány elkezdésére még várnia kell.

Milyen elfoglaltsággal jár a zenetanulás?

Kötelező tárgy: a szolfézs, mely heti 2x45 perces csoportos óra.

Célja: a zenei írás-olvasás elsajátítása, a ritmus- és hallásfejlesztés, a hangszertanulás segítése.

Főtárgy: a választott hangszer, heti 2x30 perc egyéni óra.

Milyen hangszert tanulhatnak iskolánkban?

Zongora, orgona, hegedű, gordonka, gitár, furulya, fuvola, oboa, klarinét, szaxofon, trombita, kürt, harsona, tuba, ütő hangszerek és magánének.

A vonós és fúvós hangszerek kölcsönözhetőek.

Zongora tanszakra jelentkezők esetében elvárás az otthoni gyakorlás biztosítottsága. Kezdő növendékek esetében zongoragyakorlási lehetőséget kérelemre biztosítani tudunk.

Néhány év hangszertanulás után növendékeink bekapcsolódhatnak a Zeneiskolánkban működő együttesek: Gitáregyüttes, Kürt együttes, Vonós kamara együttesek munkájába is, melyekben számos zenei élménnyel gazdagodnak.

A hangszerválasztásban segítséget nyújtanak hangversenyeink, hangszer bemutatóink, melyek mindenki számára nyitottak és ingyenesek. Ezekről az alkalmakról folyamatosan tájékoztatást adunk honlapunkon.

Milyen anyagi terhet jelent a zeneiskolai képzés a szülő számára?

A művészetoktatás térítési- illetve tandíj ellenében vehető igénybe, melynek összege jogszabályban meghatározott módon kerül kiszámításra, befizetése félévenként történik október és március hónapokban.

A térítési díj tanulmányi eredménytől függően változik. A 2026/2027. tanévben 4,5 tanulmányi átlag felett, 18 év alatti tanuló térítési díja: 15600 Ft/ FÉLÉV.

Fontos, hogy amennyiben gyermeke másik művészeti iskolában is tanul (dráma, tánc, képzőművészet vagy hangszer) térítési díjat csak az egyik helyen állapíthatnak meg. A szülő nyilatkozaton kéri, hogy mely intézményben kívánja igénybe venni a térítési díjat. A másik intézményben tandíjat fog fizetni.

Érdeklődésüket szeretettel várjuk egész évben az alábbi elérhetőségeken:

Szolnoki Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskola

Szolnok, Réz utca 1.

tel: 06-56/514-626 e-mail: bbzenesuli@bbzenesuli.hu

**A beiratkozásra meghatározott idő**

**Felvételi beiratkozás a 2026/2027. tanévre**

2027. május 07. - péntek 15.00 - 17.00 óráig és

2027. május 08. - szombat 9.00 - 11.00 óráig

**A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma**

**SZÉKHELY**

Szolfézs csoportok száma: 20

Kórus csoport száma: 1

Kamaracsoportok száma: 18

Zenekarok száma: 2

**RÁKÓCZI Telephely**

Szolfézs csoportok száma: 1

Kamaracsoportok száma: 1

**SZANDASZŐLŐS Telephely**

Szolfézs csoportok száma: 5

Kamaracsoportok száma: 8

**ÚJSZÁSZ Telephely**

Szolfézs csoportok száma: 2

Kamaracsoportok száma: 5

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség jogcíme és mértéke**

**Zeneművészeti ág - egyéni képzés**

Éves egy tanulóra eső díj: 623048 Ft.

**TÉRÍTÉSI DÍJAK MÉRTÉKE - 18. életévét be nem töltött tanulók esetében**

4,5-5,0 tanulmányi átlag között - 15600 Ft/félév

4,0-4,4 tanulmányi átlag között - 21800 Ft/félév

3,5-3,9 tanulmányi átlag között - 28000 Ft/félév

3,0-3,4 tanulmányi átlag között - 34300 Ft/félév

2,0-2,9 tanulmányi átlag között - 46700 Ft/félév elégtelen - 62300 Ft/félév

**TÉRÍTÉSI DÍJAK MÉRTÉKE - 18-22. év közötti tanulók esetében**

4,5-5,0 tanulmányi átlag között - 46700 Ft/félév

4,0-4,4 tanulmányi átlag között - 53000 Ft/félév

3,5-3,9 tanulmányi átlag között - 59200 Ft/félév

3,0-3,4 tanulmányi átlag között - 62300 Ft/félév

2,0-2,9 tanulmányi átlag között - 93500 Ft/félév elégtelen - 124600 Ft/félév

TANDÍJAK MÉRTÉKE - 18. életévét be nem töltött tanuló, heti 6 tanórát meghaladó számú tanórai foglalkozás esetén:

4,5-5,0 tanulmányi átlag között - 46700 Ft/félév

4,0-4,4 tanulmányi átlag között - 62300 Ft/félév

3,5-3,9 tanulmányi átlag között - 77900 Ft/félév

3,0-3,4 tanulmányi átlag között - 93500 Ft/félév

2,0-2,9 tanulmányi átlag között - 109000 Ft/félév elégtelen - 124600 Ft/félév

TANDÍJAK MÉRTÉKE - 18. életévét be nem töltött tanuló tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második vagy a további megismétlése esetén

Évfolyam ismétlés - 124600 Ft/félév

TANDÍJAK MÉRTÉKE – a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második vagy további alkalommal történő megismétlése, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban a nappali rendszerű vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, valamint annak, aki a 22. életévét betöltötte:

4,5-5,0 tanulmányi átlag között - 62300 Ft/félév

4,0-4,4 tanulmányi átlag között - 77900 Ft/félév

3,5-3,9 tanulmányi átlag között - 93500 Ft/félév

3,0-3,4 tanulmányi átlag között - 109000 Ft/félév

2,0-2,9 tanulmányi átlag között - 124600 Ft/félév elégtelen - 155800 Ft/félév

**Zeneművészeti ág - Szolfézs Előképző Csoportos**

Éves egy tanulóra eső díj: 77832

**TÉRÍTÉSI DÍJAK MÉRTÉKE 6-18. év közötti tanulók esetében**

4,5-5,0 tanulmányi átlag között - 5800 Ft/félév

4,0-4,4 tanulmányi átlag között - 6200 Ft/félév

3,5-3,9 tanulmányi átlag között - 6600 Ft/félév

3,0-3,4 tanulmányi átlag között – 7000 Ft/félév

2,0-2,9 tanulmányi átlag között - 7400 Ft/félév elégtelen - 7800 Ft/félév

**TÉRÍTÉSI DÍJ KEDVEZMÉNY állapítható meg**

0,0-64125 Ft netto kereset/fő esetében: 10% fizetendő - 90% kedvezmény

64126-69825 Ft netto kereset/fő esetében: 20% fizetendő-80% kedvezmény

69826-74100 Ft netto kereset/fő esetében: 30% fizetendő-70% kedvezmény

74101-76950 Ft netto kereset/fő esetében: 40% fizetendő-60% kedvezmény

76951-79800 Ft netto kereset/fő esetében: 50% fizetendő-50% kedvezmény

79801-82650 Ft netto kereset/fő esetében: 60% fizetendő-40% kedvezmény

82651-85500 Ft netto kereset/fő esetében: 70% fizetendő-30% kedvezmény

85501-91200 Ft netto kereset/fő esetében: 80% fizetendő-20% kedvezmény

91201-101175 Ft netto kereset/fő esetében: 90% fizetendő-10% kedvezmény

Intézményünkben a Térítési és Tandíj számítási Szabályzat alapján térítési díj mentességben a

- hátrányos helyzetű vagy
- halmozottan hátrányos helyzetű tanuló részesül.

A mentességre való jogosultságot okirattal (pl. határozat a hátrányos helyzet, illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapításáról, szakvélemény, orvosi igazolás) kell igazolni legkésőbb a tanév szeptember 15. napjáig.

Azon növendékek számára, akik nem részesülnek térítési díjmentességben, díjkedvezmény igénylésére van lehetőség, amennyiben törvényes képviselője háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az 101185 forintot.

A Szolnoki Tankerületi Központ szabályzata alapján a kedvezmény iránti kérelem az intézmény vezetőjéhez nyújtható be, a tanév szeptember 15. napjáig. A határidőn túl benyújtott kérelmeket, igazolásokat nem áll módunkban figyelembe venni. A díjkedvezményre való jogosultságot okirattal kell igazolni. Az igazolások nem lehetnek régebbiek a benyújtást megelőző 3 hónapnál.

Az alábbi igazolások szükségesek:

- a közös háztartásban élők jövedelem igazolása (utolsó 3 havi nettó bér átlaga),
- családi pótlék folyósításáról szóló igazolás (MÁK igazolás, postai utalvány szelvénye, folyószámla kivonat)
- bírósági határozat (jegyzőkönyv) vagy nyilatkozat a gyermektartásdíj fizetéséről
- árvaellátás, özvegyi nyugdíjfolyósításról szóló igazolás
- a háztartásban elő gyermekek tanulói illetve hallgatói jogviszony igazolása

A díjmentesség és kedvezmény igényléséhez szükséges nyomtatvány a gondnokságon szerezhető be.

A térítési- és tandíj mértékét a Szolnoki Tankerületi Központ Szabályzata határozza meg.

A térítési - és tandíj befizetésének végső határideje:

- a tanítási év első félévre vonatkozóan 2026. október 15-e
- a tanítási év második félévre vonatkozóan 2027. március 15-e.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai**

A fenntartó a nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelést nem tett.

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje**

Az intézmény a tanév szorgalmi ideje alatt tanítási napokon 6.30 - 19.30 óráig tart nyitva.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai**

**Versenyek**

XVIII. Országos Friss Antal Gordonkaverseny - 2026. november 13-15.

XIII. Kamarazene Verseny - 2027. április 15.

Házi versenyek:

I. Házi Vonósverseny - 2027. január 28.

Házi Népdaléneklő Verseny - 2027. február

**Szakmai napok**

Hegedű szakmai nap - 2026. december 12.

Fuvola szakmai nap - 2027. január 22.

Trombita szakmai nap - 2027. február második fele

**Iskolán belüli rendezvények**

2026. augusztus 24-27. - Zenei Tábor

2026. szeptember 28. - Zenei Világnap megünneplésére Szimfonikus Zenekar főpróbájának meglátogatása

2026. november - Tanár - Diák Hangverseny

2026. november 23. - Házi Muzsika Hangverseny

2026. december 08. - Adventi Hangverseny

2027. február - Manómuzsika Hangverseny

2027. március 16. - BACH Mindenkinek Hangverseny

2027. március 17-23. BARTÓK HÉT Rendezvénysorozat

2027. március 24. - DÖK Jó Nap a Zeneiskolában!

2027. május 03-05. Hangszerbemutató Hangversenyek

**Vizsgarend**

2026. november 30. - december 18. és 2027. január 11-15. I. féléves vizsgahangversenyek

2027. január vége - Kezdő évfolyamos tanulók meghallgatása hangszerenként, évfolyamonként

2027. február 22-27. - B-tagozat meghallgatás

2027. május 21. - Művészeti alap- és záróvizsga

2027. május 24.-től Tanévvégi szolfézs vizsgák 1-2-3. évfolyamon

2027. május 31-től - 2027. június 11. Tanévvégi vizsga vagy vizsgahangversenyek megtartása

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával**

**Vezetői tanfelügyelet - 2017. március 23. megállapításai**

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelkedő területek

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók speciális támogatást kapnak. (tehetséggondozás, felzárkóztatást igénylők) Támogatja a hatékony egyéni fejlesztést, az egyéni tanulási utak kialakítását szolgáló eljárásokat. Figyel a pedagógiai programban megjelenő nevelési-oktatási célok és feladatok megvalósítására. A tanulói kulcskompetenciák, fejlesztésére, a tanulói eredmények javítására összpontosító nevelő–oktató munkát vár el.

Fejleszthető területek

A mérési-értékelési eredmények fokozottabb beépítése segítse a tanulási-tanulási folyamatot.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelkedő területek

Az intézmény vezetése nagy gondot fordít arra, hogy a nevelőtestület tudjon a változásokról, elfogadja azokat és törekszik azok közös megvalósítására.A vezetői munka eredményei kimutathatók. A változásokat nyomon követi és konstruktívan áll hozzá.

Fejleszthető területek

Folyamatos elemzés és értékelés biztosítása. Az intézmény erősségeinek és fejleszthető területeinek rendszeres meghatározása.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelkedő területek

Erősségei közé tartozik az új szakmai információk keresése és továbbítása. Vezetői hatékonyságát önreflexiója, a külső értékelések, saját és mások tapasztalatai alapján folyamatosan fejleszti. Tudatos saját vezetési stílusának érvényesítésében, ismeri erősségeit és korlátait..

Fejleszthető területek

Visszajelzések gyakoribb kérése a partnerektől (kérdőívezés, elemzés)

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelkedő területek

A pedagógusok értékelésének fejlesztő szemlélete, az egyéni erősségek hangsúlyozása. Ösztönzi a nevelőtestület tagjait önmaguk fejlesztésére.

Fejleszthető területek

A munkaközösségek szakmaiságának, vezetésének megújítása, a pedagógusok még hangsúlyosabb bevonása az intézményi célok megvalósulása érdekében.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelkedő területek

A fenntartóval való együttműködés, hatékony idő- és humán erőforrás felhasználása. Az intézményvezető az intézmény stratégiai céljait éves munkatervében lebontja és többféle módon és eszközzel törekszik azok megjelentetésére és megvalósítására. Az intézményvezető az iskola érdekeit teljes mértékben képviseli, a fenntartó előtt is kezdeményez, egyeztetéseik rendszeresek.

Fejleszthető területek

A külső kapcsolatrendszerrel kapcsolattartást az intézményvezető által elvárt szintre szükséges emelni. A közvetlen részvétel erősítése a szülők a növendékek körében.

Intézményi tanfelügyeleti eljárás - 2017. szeptember 28. megállapításai:

1. Pedagógiai folyamatok

**A kompetencia értékelése**

**Fejleszthető területek**

A dokumentumok kidolgozásában elsősorban az intézményvezetés vesz részt. A nevelőtestület személyes részvétele a tartalom kidolgozásában még növelhető. (vezetői interjú)

Kiemelkedő területek:

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. (vezetői interjú)

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

**A kompetencia értékelése**

**Fejleszthető területek**

Fejlesztésre szorulnak a tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszerek, eszközök, technikák. (pedagógus interjú)

Kiemelkedő területek:

A beszámolókban és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (különös tekintettel a pedagógusok tevékenységére). Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát.(szülőkkel és pedagógusokkal készített interjú) A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.(szülői interjú) Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.(szülői és pedagógus interjú) Közösségi programokat szervez az intézmény (PP, Éves munkatervek, éves beszámolók)

3. Eredmények

**A kompetencia értékelése**

**Fejleszthető területek**

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása még fejlesztendő nevelőtestületi feladat.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége. (PP, pedagógus interjú) Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket (Továbbképzési program értékelése, 2 éves beszámoló) Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.(vezetői interjú) A tanulókövetésnek kialakult rendje van. (vezetői interjú)

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

**A kompetencia értékelése**

**Fejleszthető területek**

Az intézményben a nevelőtestület részéről legyen támogatott még inkább a rendszeres, szervezett belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. (pedagógus továbbképzés, vezetői interjú) A szervezet minden tagja részéről támogatott legyen a kétirányú információáramlás kialakítása. (vezetői interjú)

Kiemelkedő területek:

Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző, maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak.(Éves munkatervek és beszámolók) Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.(pedagógus interjú) Az intézményvezetés él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.(pedagógus és vezetői interjú)

5. Az intézmény külső kapcsolatai

**A kompetencia értékelése**

**Fejleszthető területek**

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, de a visszacsatolás még fejleszthető.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.(Weboldal) A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.(munkatervek, beszámolók, szülői interjúk)

6. A pedagógiai munka feltételei

**A kompetencia értékelése**

**Fejleszthető területek**

A tárgyi eszközök a telephelyeken a jogszabályban foglalt kötelező eszközjegyzék szerint nem állnak rendelkezésre a helyi sajátosságok miatt. Az általános iskolai osztálytermekben nem biztosítottak az eszközök biztonságos tárolása. (pedagógus interjú, helyszíni szemle) A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására legyen nyitottabb a nevelőtestület. (pedagógus és vezetői interjú)

Kiemelkedő területek:

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.(beszámoló) A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.(vezetői interjú) Az intézmény törekszik arra, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök a székhelyen.(megfigyelés, intézménybejárás) A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.(vezetői interjú)

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

**A kompetencia értékelése**

**Fejleszthető területek**

A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek a fenntartó finanszírozásának függvénye. (vezetői interjú, beiskolázási terv) A pedagógus saját képzésére sem anyagi sem időbeli ráfordítást nem kíván tenni. (pedagógus interjú)

Kiemelkedő területek:

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. (PP) Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

Vezetői tanfelügyelet – 2022. április 28.

Területek értékelése

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

**Kiemelkedő területek**

Aktívan részt vesz a tanszakok optimális szakmai célkitűzéseinek meghatározásában, helyzetelemzést követően. Pedagógiai Program, interjúkérdések válaszai. Az iskola pedagógiai programjának alapköve, melynek dominánsabb területe a tehetséggondozás. Meglétét az interjúkérdések válaszai is alátámasztják. A felzárkóztatással, valamint egyéb sajátos nevelési problémákkal küzdő gyermekekre vonatkozó szabályozás a Pedagógiai Program, 29-32. oldalain találhatóak. Az iskola tanárai évente több alkalommal továbbképzéseken vehetnek részt. Az intézmény szervez hangszeres kurzusokat neves meghívott tanárok vezetésével. Interjúkérdések alátámasztják.

Fejleszthető tevékenységek

Ebben az iskolatípusban nem igazán releváns. Gondoskodik arról, hogy a tanmenetekben, a pedagógusok éves tervezésében megjelenjen a környezeti neveléshez, a fenntartható fejlődéshez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése. A méréseken alapuló egyéni fejlesztések bővíthetőek lehetnének.

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

**Kiemelkedő tevékenységek**

Az SZMSZ 16. oldala tartalmazz a listát, valamennyi szervezet esetében az intézményvezető jár el egyeztetés, kölcsönös érdekek kialakítása ügyében. A Pedagógiai Program 33-34. oldala, valamint a beszélgetések válaszai támasztják alá. A megbeszélések értekezletek kivonatos anyaga, valamint az interjú válaszok alátámasztják. A munkáltatói, illetve az intézményvezető-helyettesi interjú alátámasztja az optimális együttműködést, melynek alapját a fenntartó által kiadott eljárásrendek biztosítják.

Fejleszthető tevékenységek

Az intézmény vezetése gondoskodik arról, hogy az intézmény működésében érvényesüljön a fenntartható fejlődés értékrendje.

Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást valósít meg (egyenletes terhelés, túlterhelés elkerülés). Ennek kibővítése fejleszthető.

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

**Kiemelkedő tevékenységek**

Az intézményvezető vezetői programjában és a pedagógiai programban fogalmazza meg az intézmény jövőképét és céljait. A stratégiai célokat éves munkatervében bontja operatív feladatokra, amely az előző tanév elemzésére, tényeire épül. Tudatosan használja az elektronikus kommunikációs formákat, felületeket. A munkába bevonja vezetőtársait, tanszakvezetőit – munkáltatói interjú. Az iskola tanulói összetételének, a továbbtanulási szándékokra és a tehetséget mutató növendékekre figyelemmel. Hangsúlyt helyez a differenciálásra, a speciális tanulói szükségletekre, igényekre. Lehetőséget biztosít a tanulók közönség előtti bemutatkozására, versenyeken való indulására. Kiemelendő változás, hogy a szolfézs versenyfelkészítés is biztosított lett. Az eltelt időszakban erősödött a tehetséggondozás, a kiemelt előmenetelű, szakirányban továbbtanulni szándékozó tanulók támogatása.

Fejleszthető tevékenységek

A stratégiai célok eléréséhez szükséges feladat-meghatározások pontosak, érthetőek, a feladatok végrehajthatók. A változtatást, annak szükségességét és folyamatát, valamint a kockázatokat és azok elkerülési módját megosztja kollégáival, a felmerülő kérdésekre választ ad. Ezen terület folyamatosan fejleszthető.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

**Kiemelkedő tevékenységek**

Az intézményi SZMSZ szabályozza 13-17. oldalon. A csoportok jól működnek, a szükséges támogatást biztosítja számukra. Az éves programokban meghatározott értekezletek alkalmával, versenyek, rendezvények lebonyolítása során operatív végrehajtások alaklmával megvalósuló döntések, szervezési feladatok során. Egyenletes munkamegosztás, megfelelő eszközök, tantermeket és hangszereket biztosít. Interjúk. Elkötelezett, motiválja, támogatja kollégáit. Továbbképzési, beiskolázási tervet úgy állítja össze, hogy az egyéni és intézményi célok koherensek legyenek. Szívesen fogadja azokat a kezdeményezéseket, amelyek az iskola szakmai munkájának színvonalát emelik. Különös figyelemmel van a speciális figyelmet igénylő növendékekre. Rendszeressé váltak a szakmai napok, amikor egy-egy tanszak kap komoly támogatást, ismerhet meg új módszereket, pedagógiai eszközöket.

Fejleszthető tevékenységek

Irányítja és aktív szerepet játszik a belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában (az országos önértékelési rendszer intézményi adaptálásában) és működtetésében. A belső ellenőrzési rendszert az SZMSZ 10-11. oldalon határozza meg. Rendszeresen ellenőriz és értékel a belső ellenőrzési-értékelési rendszer alapján. Működik a pedagógusok önértékelési folyamatának és minősítési eljárásban mentorálása, amely visszajelzésekre ad lehetőséget (Fenntartói interjú). Mások szempontjait, eltérő nézeteit és érdekeit figyelembe véve hoz döntéseket, old meg problémákat és konfliktusokat (vezetői és vezető társi interjúk). Ezen területek folyamatos fejlesztése szükséges.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

**Kiemelkedő tevékenységek**

A széles spektrumon működő szakmai munka közös megoldásokat kíván. Vezetői munkája során számít kollégái véleményére, ötleteire. (vezetői program 4-5. oldal, vezetői interjú)

Az eltelt időszakban 340 akkreditált és 89 nem akkreditált kreditpontot szerzett továbbképzéseken. A 120 órás egymásra építve – duplanádas módszertani továbbképzést is teljesítette. Pedagógiai módszertára folyamatosan bővül, az elmúlt években szinte minden tanévben új kottakiadványokat próbált ki és gyakorlatban (magyar, angol, német módszertani kották) – Fenntartói interjú. Vezetői munkájában fontos szerepet kap önmaga ismerete, szakmai felkészültsége, vezetői ismereteinek bővítése (Önfejlesztési terv 2021.) Vezetői és tanári magatartása hiteles és a jelen pedagógiai normáknak megfelel. Kollégái elfogadják, mint vezetőt és mint tanár kollégát. Kommunikációja érthető és megérthető minden partnerének, dolgozójának, növendékének. (Fenntartói interjú 4-5. oldal)

Fejleszthető tevékenységek

Vezetési stílusa határozott, érdekérvényesítő, tudatosan kialakított. Ismeri képességeinek korlátait, terhelhetőségének határait. Sokat vállal magára, nem akar az iskolai folyamatokból kimaradni vagy kevésbé részt venni. – Fenntartói interjú 3. oldal. A megosztása, illetve delegálása feladatoknak indokolt lenne a továbbiakban.

Intézményi tanfelügyelet - 2022.11.17.

Területek értékelése

1. Pedagógiai folyamatok

**Kiemelkedő tevékenységek**

Erős közösségformálás, oktatás magas színvonala. Különös figyelem és törődés a gyerekekkel és egymással. Erős a hivatástudat és összetartás a nevelőtestületben. SNI-s tanulókra is külön fejlesztési tervet készítenek. Egyéni fejlesztéssel, differenciálással, egyéni módszerekkel, eszközökkel segítik tanulóik fejlődését.

Fejleszthető tevékenységek

A szakértők egybehangzó véleménye a pedagógus önértékelési eljárások folyamatosságának elérése. A környezeti nevelés, fenntarthatófejlődés megjelenítése a pedagógiai programban.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

**Kiemelkedő tevékenységek**

Az intézmény fontos feladatának tekinti a közösségfejlesztést. A közösségfejlesztő tevékenység épít az intézmény hagyományaira. A szülőket az iskola életébe, programjaiba bevonják, megvalósul a velük való kapcsolattartás egyéb módon is. A tanulók személyes és szociális képességeit minden tanórán fejlesztik. A szociális hátrányok leküzdésére az intézmény fokozott figyelmet fordít. A Pedagógiai programban, az éves tervekben megjelölt közösségfejlesztési feladatokat megvalósítják.

Fejleszthető tevékenységek

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elméletének és gyakorlatának pedagógiai programban történő megjelenítése.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

**Kiemelkedő tevékenységek**

A pedagógiai folyamatokat átgondolják, megtervezik, levonják a megfelelő következtetéseket és megalkotják a fejlesztési és a tehetséggondozáshoz szükséges terveket.

Számos kiemelkedő versenyeredménnyel rendelkezik az intézmény.

A zenei pályán lévő növendékek nagy száma és pályájuk követése kiemelkedő.

Fejleszthető tevékenységek

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonásának és visszacsatolásának folyamatos fejlesztése.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

**Kiemelkedő tevékenységek**

Szakmai munkaközösség-vezetők működtetik a munkaközösségeket: együttműködés, közös gondolkodás tapasztalható. Munkaterv alapján dolgoznak, beszámolót, értékelést készítenek, melyeket beépítenek a tervező munkába. Az intézményvezetés a munkaközösségekre az ellenőrzés, értékelés, döntés előkészítés folyamatában is támaszkodik. Ötleteiket, véleményüket figyelembe veszi, beépíti a dokumentumokba.

Fejleszthető tevékenységek

A szakértők többsége ebben a fejezetben fejleszthető területet nem tapasztalt.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

**Kiemelkedő tevékenységek**

A vezetőség megragadja azokat a lehetőségeket, amelyek a szervezeti feltételeket javíthatják.

Számos területen jó kapcsolatot ápol a külső partnerekkel, így a fenntartóval, az alsós tanítónénikkel, szülőkkel.

Az intézmény a város fontos művészeti partnere, tevékenységével hozzájárul a település kulturális életének színesítéséhez.

Kiemelkedő a teljes tájékoztatásra való törekvés, honlapot működtetnek, e-mail, hirdető, egymás szóbeli tájékoztatása.

Fejleszthető tevékenységek

Legyen kidolgozott és követhető szabályzat az intézményi panaszkezelésre. A külső partnerek számbavétele, elégedettségi kérdőív készítése.

6. A pedagógiai működés feltételei

**Kiemelkedő tevékenységek**

Továbbképzésekre, megújulásra lehetőséget teremtenek intézményen belül is, pl. szakmai napok szervezésével, a vezetőség támogató ebben és megteremti a feltételeket.

Alapvetően biztosítottak a mindennapi hatékony működéshez szükséges feltételek.

A vezetőség igyekszik megragadni azokat a lehetőségeket, amelyek a szervezeti feltételeket javíthatják.

Versenyeken, saját és más rendezvényeken lehetőséget biztosítanak a színvonalas fellépésekre, amelyeket a vezetőség szülői segítséggel maximálisan támogat.

Az iskola hagyománytisztelő- és ápoló tevékenységet folytat. Jól képzett, kiváló kompetenciákkal bíró a tantestület. Az iskola hagyományai, programjai kimagasló szakmai fejlődést biztosít minden növendéke számára.

Fejleszthető tevékenységek

Az intézményvezető felméri és figyelemmel kíséri az intézmény szakszerű működéséhez szükséges feltételeket, ezeket jelzi a fenntartó felé. Ennek az intézkedési tervnek a bevonása a munkatervbe. (A szakértők többségének véleménye)

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

**Kiemelkedő tevékenységek**

A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír és digitális tankönyvek alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik. Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben rögzítésre is kerül.

Fejleszthető tevékenységek

Ebben a részben fejleszthető tevékenységet nem találtam. (Egyhangú vélemény)

## Iskolai adatok

Utolsó módosítás: 2026.10.27. 09:55

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok**

**A 2025/2026. tanévben**

Tanév közben kimaradt tanulók száma: 8 fő

Tanév közben beiratkozott tanulók száma: 5 fő

Évfolyamismétlő tanulók száma: 0 fő

**A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége**

**Hangverseny látogatás a zeneértő és zeneszerető közönséggé nevelésért**

**Tanszaki közös délutánok, közös órák**

**Diákönkormányzati Nap**

**Zenei tábor**

**Külső szereplések, felkérések, ünnepségeken történő részvétel**

**Kirándulás, tanulmányi út**

**Versenyeken, fesztiválokon történő részvétel**

**Szakmai napon történő részvétel**

Konzultációkon történő részvétel

**A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai**

Szükségesnek tartjuk, hogy tanulóink számára rendszeresen önálló otthoni felkészülésre alkalmas írásbeli/szóbeli/hangszeres gyakorlási feladatokat határozzunk meg.

A tanítási órákon rendszeres otthoni szóbeli feladatot határozunk meg, amelyet a tanítási órát tartó pedagógusaink egyértelműen közölnek. A szóbeli felkészülés céljából meghatározott feladatokat a következő tanítási órákon szóbeli, esetenként írásbeli számonkérési formában, illetőleg frontális számonkéréssel ellenőrizzük.

A főtárgyi – hangszeres – órákon előírt gyakorlati feladatok célja:

- a gyermek hangszeres, technikai fejlődésének elősegítése
- a felmerült technikai problémák megoldásának elősegítése
- önálló megismerés, gyakorlás lehetőségének biztosítása

A hangszeres gyakorlati feladatoknak mindig a növendék életkorához, képességeihez, évfolyamához igazodónak kell lennie. Kellő mértékű kihívást, de teljesíthető feladatot kell ellátnia.

Minden hangszernél egységesen kell, hogy gyakorlati feladatként otthoni felkészülés céljából a pedagógus határozzon meg skálát, etűdöt, előadási és kamaradarabot, valamint a felmerült technikai problémák megoldását célzó egyéni gyakorlatokat.

**Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje**

A Szolnoki Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programjának helyi tantervében meghatározott ismeretanyag alapján a tanszakokhoz, tantárgyakhoz beszámolási és vizsgakötelezettség tartozik.

A vizsga lehet nyilvános és zártkörű, koncertszerű és vizsgabizottság előtti.

Intézményünkben félévkor nyilvános, koncertszerű hangverseny (művészi előadás), tanév végén vizsgabizottság előtt zajló zárt vizsga (meghallgatás) zajlik.

Olyan tanszakon, ahol ugyanazt a hangszert több pedagógus tanítja, a vizsgát évfolyamonként kell megszervezni.

Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen alapfokú művészeti iskolában a tanítási órák egyharmadát meghaladja és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, ha a nevelőtestület engedélyezi, osztályozó vizsgát tehet.

A tanulmányok alatti vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit „Az alapfokú művészetoktatás alapprogramja - 2022. szabályozza, amely alapján intézményünk helyi tanterve készült.

A hangszeres növendékek minden tanév félévében félévi beszámolón vesznek részt. A beszámoló anyagát a tantervben előírtak alkotják. A meghallgatások és a beszámolók esetleges további követelményeit a tantervi kötelező anyagon túl a tanszakok maguk határozzák meg azzal a megkötéssel, hogy az esetleges többlet-feladatokat - lapról játszás, zenei műszavak, kamarazene (duó, négykezes) - a tanév elején ismertetni kell. A tanszaki munkaközösség ezt éves munkatervében részletezi, kiegészíti.

A zeneiskolában hagyományosan kötött vizsgarend van, az első félév végén szülők előtti meghallgatás, úgynevezett tanszaki hangverseny, a tanév végén vizsgabizottság előtt tett beszámoló.

**Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma**

Osztályok száma: 70

Csoportok száma: 535

Üres csoportok száma: 24 korrepetíciós óra

**SZÉKHELY**

**Szolfézs előképző 1/A - 6 fő**

**Szolfézs előképző 2/A - 14 fő**

**Szolfézs előképző 2/B - 13fő**

**Szolfézs előképző 2 - alap 1/D - 17 fő**

**Szolfézs 1/B - 10 fő**

**Szolfézs 1/C - 11 fő**

**Szolfézs 1/E - 14 fő**

**Szolfézs 1/F - 8 fő**

**Szolfézs 2/C - 12 fő**

**Szolfézs 2/D - 9 fő**

**Szolfézs 2/E - 12 fő**

**Szolfézs 2-3/B - 10 fő**

**Szolfézs 3/A - 8 fő**

**Szolfézs 3-4/B - 11 fő**

**Szolfézs 3/C - 7 fő**

**Szolfézs 3-4/C - 18 fő**

**Szolfézs 4/A - 10 fő**

**Szolfézs 4/B - 13 fő**

**Szolfézs 5/A - 3 fő**

Szolfézs 6/A - 2 fő

**Kamarazene 1. - 6 fő**

**Kamarazene 2. - 4 fő**

**Kamarazene 3. - 3 fő**

**Kamarazene 4. - 3 fő**

**Kamarazene 5. - 3 fő**

**Kamarazene 6. - 3 fő**

**Kamarazene 7. - 5 fő**

**Kamarazene 8. - 4 fő**

**Kamarazene 9. - 2 fő**

**Kamarazene 10. - 2 fő**

**Kamarazene 11. - 2 fő**

**Kamarazene 12. - 2 fő**

**Kamarazene 13. - 3 fő**

**Kamarazene 14. - 3 fő**

**Kamarazene 15. - 7 fő**

**Kamarazene 16. - 3 fő**

**Kamarazene 17. - 7 fő**

**Kamarazene 18. - 3 fő**

**Kórus - 23 fő**

**Gitárzenekar - 10 fő**

Vonószenekar - 17 fő

TELEPHELY - R.

Szolfézs előképző 2-alap 1-2/R - 11 fő

Kamarazene/R - 6 fő

TELEPHELY - SZ.

Szolfézs előképző 1-előképző 2/B/SZ - 11 fő

Szolfézs előképző 2-alap 1/A/SZ - 18 fő

Szolfézs 1-2/A/SZ - 13 fő

Szolfézs 2/B/SZ - 11 fő

Szolfézs 3-4/A/SZ - 11 fő

Szolfézs 4/D/SZ - 7 fő

**Kamarazene 1./SZ - 2 fő**

**Kamarazene 2./SZ - 2 fő**

**Kamarazene 3./SZ - 3 fő**

**Kamarazene 4./SZ - 2 fő**

**Kamarazene 5./SZ - 3 fő**

**Kamarazene 6./SZ - 4 fő**

**Kamarazene 7./SZ - 3 fő**

Kamarazene 8./SZ - 2 fő

TELEPHELY - Ú.

Szolfézs előképző 2 - alap 1/D/Ú - 16 fő

Szolfézs 1-2-3-4/F/Ú - 13 fő

**Kamarazene 1./Ú - 3 fő**

**Kamarazene 2./Ú - 8 fő**

**Kamarazene 3./Ú - 4 fő**

**Kamarazene 4./Ú - 8 fő**

Kamarazene 5./Ú - 3 fő

## Alapfokú művészetoktatás

Utolsó módosítás: 2026.10.27. 10:39

**Az első minősítés évéhez viszonyítva az előképző, az alapfokú és a továbbképző évfolyamok száma**

Művészeti ág - Zeneművészet Alapítás éve - 1946 Első minősítés éve - 2007 Előképző évfolyam - 2 Alapfokú évfolyam - 6 Továbbképző évfolyam - 4

**Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel**

X. Danubia Talents International Music Competition - jelenléti - 1 fő II. hely

X. Danubia Talents International Music Competition - online - 1 fő III. hely

Sztán István Emlékére rendezett III. Zeneiskolai Rézfúvós Fesztivál - 2 fő arany minősítés, 2 fő ezüst minősítés

VI. Nemzetközi "Zongoramesék" Zongoraverseny - online - 3 fő kiemelt arany díj, 1 fő ezüst díj

X. Abonyi Országos Vadászkürt, Mélyrézfúvós- és Rézfúvós Kamarazenei Verseny - 2 fő kiemelt arany minősítés, 1 fő arany minősítés, 1 fő ezüst minősítés, 1 kamaracsoport arany minősítés

Nemzetközi klasszikus és népzenei verseny - Temesvár - 1 fő I. helyezés

Fenix Award International Music Competition - online - 1 fő ezüst diploma

I. Mórahalmi Zenei Fesztivál - 1 fő kiemelt arany minősítés, 1 fő ezüst minősítés

**A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények**

**A 2025/2026. tanév eredményei**

XI. Vecsés Kupa - 1 fő arany minősítés, 1 fő ezüst minősítés, 1 fő bronz minősítés

I. Fuvolaverseny - Szolnok - 2 fő I. díj, 1 fő III. díj, 1 fő emléklap

VI. Ütőhangszeres Szóló- és Duó Fesztivál - 1 fő kiemelt arany minősítés, 2 fő arany minősítés, 3 fő ezüst minősítés, 1 fő bronz minősítés

XX. Mezőtúri Szolfézsverseny - 1 fő arany minősítés és különdíj

IV. Regionális Fafúvós Verseny - 2 fő III. díj, 2 fő emléklap

VIII. Jászberényi Gitárverseny - 1 fő arany minősítés, 4 fő ezüst minősítés

V. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Vonósverseny - 2 fő ezüst minősítés, 4 fő bronz minősítés

Ceglédi Kamarazenei Verseny - 1 kamaracsoport kiemelt arany minősítés, 1 kamaracsoport arany minősítés, 1 kamaracsoport ezüst minősítés

Triola Alapfokú Művészeti Iskola és Alapítvány Zenei Verseny - 1 kamaracsoport arany minősítés és zeneszerzői különdíj

**Az alapfokú művészeti iskola rendezvényei, hagyományai**

**Hagyományosan rendezett versenyeink**

1975 óta 3 évente Országos Friss Antal Gordonkaverseny

1991 óta 2 évente Kamarazene Verseny - Szolnok

2015 óta 2 évente Ütőhangszeres Szóló, Duó és Kamarazenei Verseny

2015 óta 2 évente Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rézfúvós Fesztivál helyett a 2025/2026. tanévtől Fuvolaverseny - Szolnok megrendezése

Tehetséggondozó hangversenyünk: 2013 óta a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Tehetséges Zeneiskolás Növendékek Hangversenye

Tehetséggondozó rendezvényünk: 2017-ben először rendezett Szolnoki Művészeti Iskolák Közös Gálaműsora

**A helyi kulturális életben történő szerepvállalás**

Intézményünk együttesei, növendékei, tanárai rendszeres szereplői városunk kulturális életének. Diplomaosztó ünnepségek, kiállításmegnyitók, díjátadó ünnepségek, városi rendezvények alkalmával éves szinten a szereplések száma 100-150. Intézményünk tanárai közül többen a Szolnoki Szimfonikus Zenekarnak a tagjai.

## Közzétett működési dokumentumok

pedagógiai program, SZMSZ, házirend

| Dokumentum (a névre kattintva letölthető) | Jóváhagyás dátuma | Feltöltés időpontja |
|---|---|---|
| Pedagógiai Program | 2024.08.30. | 2025.01.16. |
| Szervezeti és Működési Szabályzat | 2024.08.30. | 2025.01.16. |
| Házirend | 2024.08.30. | 2025.01.16. |

## 5 Legfőbb statisztikai adatok – KIR-STAT 2026 (előzetes adatok)

| IDŐPONT, IDŐSZAK | 2026. október 1. (nyitóadatok) | UTOLSÓ FRISSÍTÉS | az intézmény átadta: 2026.10.12. 10:23; a gyűjtés lezárásáig változhat |
|---|---|---|---|

*Ebben a blokkban a köznevelési statisztikai adatgyűjtés (KIR-STAT) intézményi adatai az intézmény valamennyi feladatellátási helyére összesítve kerülnek megjelenítésre. (Az üres sorok és oszlopok nem kerülnek megjelenítésre.)*

### Összesítő kimutatás a feladatellátási hely típusa szerint (a01t01)

| | Alapfokú művészetoktatás |
|---|---|
| Feladatellátási helyek száma | 5 |
| Gyermekek, tanulók nyitó létszáma | 442 |
| ebből leányok | 272 |
| Főállású pedagógusok, oktatók nyitóállománya | 33 |
| ebből nők | 17 |
| Osztályterem, szaktanterem / csoportszoba összesen | 25 |
| Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítők, egyéb munkakörben dolgozók nyitóállománya | 8 |
| ebből nők | 7 |

### Pedagógusok, oktatók nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként (a01t06)

| Oktatási szint | Teljes munkaidős | ebből nő | Részmunkaidős | ebből nő | Óraadó, megbízási szerződéses | ebből nő | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Alapfokú művészeti iskolában tanít | 16 | 7 | 17 | 10 | 3 | 2 | 36 |
| **Összesen** | **16** | **7** | **17** | **10** | **3** | **2** | **36** |

### Főállású pedagógusok, oktatók nyitóállománya pedagógus-képesítés és munkakör szerint, fő (a02t62)

| Képesítés | Igazgató | Igazgató-helyettes | Szakos tanítást végző | Összes |
|---|---|---|---|---|
| Középiskolai tanár | | | 1 | 1 |
| Általános iskolai tanár | | | 1 | 1 |
| Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű | 1 | 2 | 24 | 27 |
| Pedagógus képesítést nem igénylő egyéb felsőfokú végzettségű | | | 4 | 4 |
| **Összesen** | **1** | **2** | **30** | **33** |